
3) SPESE SOSTENUTE DI CUI SI RICHIEDE IL FINANZIAMENTO

dichiara di avere sostenuto, nel periodo compreso tra 08 marzo 2020/ 31 ottobre 2021 le seguenti spese riferite ad interventi/servizi/acquisti di beni idonei e finalizzati all'attuazione delle misure per il contenimento e contrasto da Covid-19:

- spese di gestione di immobili € _____ (canoni di affitto, utenze, pulizie, piccole manutenzioni ordinarie strettamente necessarie allo svolgimento e/o alla ripresa dell'attività, ecc);
- spese per igienizzazione e sanificazione degli ambienti nei quali è esercitata l'attività
- (interventi di sanificazione e disinfezione effettuati da imprese, acquisto di macchinari per la sanificazione, soluzioni disinfettanti, detergenti, ecc.) € _____
- acquisto di dispositivi di protezione individuale per garantire la sicurezza dei lavoratori e dei beneficiari delle attività € _____ - *(mascherine, guanti, indumenti di protezione, ecc.);*
- acquisto di strumenti idonei a garantire il distanziamento € _____ *(es. barriere parafiato, ecc.);*
- acquisto di strumenti/dispositivi di rilevazione, anche a distanza, della temperatura corporea € _____
- acquisto di beni/attrezzature per lo svolgimento di attività a distanza (es. tablet, pc, ecc.); € _____

TOTALE SPESE € _____

4) Dichiaro che le spese per le quali si richiede il contributo:

<input type="radio"/>	Non sono state finanziate da altre leggi o provvedimenti nazionali, regionali e locali o per le quali sia già stato ottenuto o richiesto contributo a valere su altre misure nazionali, regionali, comunali o da parte di soggetti privati
-----------------------	--

- a) Che quanto affermato in ogni parte della domanda corrisponde al vero;
- b) Di accettare e rispettare tutte le condizioni previste dal bando;
- c) Che sui dati dichiarati potranno essere effettuati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite;
- d) Che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il richiedente decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe);
- e) Che s' impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire in sede di accertamento tecnico e/o richiesta di esibizione documentale, nonché a fornire ogni notizia utile, nei termini e modalità richiesti, essendo a conoscenza di tutte le norme e le condizioni stabilite nel relativo Bando;
- f) Che s' impegna a conservare per un periodo di almeno 5 anni alla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate;
- g) Che è fatto obbligo al sottoscrittore della domanda di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai dati dichiarati.

10 • TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI –Nota informativa

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Povegliano in qualità di " Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Povegliano, con sede in Borgo san Daniele 1 Povegliano.

3. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Povegliano per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

6. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

8. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle

finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

10. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta.

A L L E G A

1) Documento dettaglio spese (Allegato B).

2)

3) Copia del documentato di identità in corso di validità.

D a t a , _____

Firma del legale rappresentante
