COMUNE DI POVEGLIANO

(Provincia di Treviso)
31050 POVEGLIANO – Borgo S. Daniele n. 26

Tel. 0422/871142, E-mail: servizisociali@comune.povegliano.tv.it
SERVIZIO AFFARI GENERALI

BANDO PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO UNA TANTUM PER L'ACQUISTO DI ABBONAMENTI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (AUTOBUS) EXTRAURBANO ANNO 2026
SCADENZA DOMANDA 03.12.2026

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 16.11.2026, con la quale è stato istituito un contributo economico a favore dei cittadini residenti nel Comune di Povegliano che, per raggiungere la propria sede di lavoro o di studio, sono tenuti a utilizzare abbonamenti annuali al servizio di trasporto pubblico extraurbano;

SI RENDE NOTO

che il Comune di Povegliano intende riconoscere un contributo economico una tantum a sostegno delle spese sostenute dai cittadini residenti per l'acquisto di abbonamenti annuali al servizio di trasporto pubblico extraurbano, al fine di ridurre il maggiore onere economico derivante dall'applicazione della tariffa extraurbana rispetto a quella urbana.

ART. 1 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Il contributo economico è stabilito nella misura di **euro 100,00 per ciascun beneficiario**.

Il contributo ha carattere una tantum ed è riferito all'acquisto di un abbonamento annuale al servizio di trasporto pubblico locale extraurbano (AUTOBUS).

Il contributo sarà riconosciuto nei limiti delle risorse finanziarie stanziate nel bilancio comunale per l'anno 2026.

Qualora l'importo complessivo dei contributi spettanti ai richiedenti in possesso dei requisiti risulti superiore alle risorse disponibili, il contributo individuale sarà proporzionalmente rideterminato in diminuzione, in misura tale da consentire il soddisfacimento di tutte le domande ammissibili entro il limite dello stanziamento di bilancio.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda per ottenere il contributo i cittadini che, alla data di presentazione dell'istanza, siano in possesso di tutti i seguenti requisiti:

1. essere residenti nel Comune di Povegliano;

2. essere intestatari di un abbonamento annuale al servizio di trasporto pubblico locale extraurbano (autobus) con validità riferita all'anno 2026, anche limitatamente a una parte dello stesso;
3. utilizzare l'abbonamento per gli spostamenti dalla propria abitazione alla sede di lavoro o di studio e viceversa;
4. aver effettivamente acquistato e pagato l'abbonamento annuale per il quale viene richiesto il contributo;
5. non aver già beneficiato del medesimo contributo per lo stesso abbonamento.

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato dal richiedente mediante apposita domanda, secondo il modello predisposto dal Comune.

Qualora beneficiario dell'abbonamento sia un minorenne la domanda deve essere presentata da un genitore o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Il contributo viene comunque riconosciuto una sola volta per ciascun minore.

ART. 3 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al contributo dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposito modulo predisposto dal Comune di Povegliano, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente e presso l'ufficio protocollo (all. A).

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta dal richiedente, dovrà essere presentata entro il termine perentorio del **03 dicembre 2026;**

Le istanze potranno essere trasmesse con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Povegliano –Borgo San Daniele, 26 – 31050 Povegliano (TV); in tal caso farà fede la data del timbro postale;
- a mezzo mail al seguente indirizzo: **protocollo@comune.povegliano.tv.it;**
- (*in tal caso è onere del richiedente il contributo verificare l'avvenuta ricezione della domanda; la domanda si intende protocollata e quindi ricevuta se perviene nella email del mittente la ricevuta di protocollazione da parte del Comune con indicazione del numero di protocollo e la data di protocollazione; il rischio della mancata ricezione della email non certificata, per cause non imputabili all'Ente, rimane a carico del richiedente*);
- a mezzo pec al seguente indirizzo: **protocollo.comune.povegliano.tv@pecveneto.it**

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda, redatta nel modulo predisposto, regolarmente presentata entro il termine, dovranno essere allegati:

1. copia dell'abbonamento annuale al servizio di trasporto pubblico locale extraurbano (autobus), dal quale risultino il nominativo dell'intestatario, la tipologia di abbonamento e il relativo periodo di validità;
2. copia della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento dell'abbonamento (ricevuta, fattura, quietanza o altra documentazione idonea);
3. copia di un documento di identità in corso di validità, qualora la domanda non sia sottoscritta digitalmente o presentata con le modalità che consentono l'identificazione del sottoscrittore;
4. indicazioni in merito alla riscossione del contributo (fornitura conto corrente IBAN);

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere eventuale documentazione integrativa qualora necessaria ai fini dell'istruttoria.

ART. 5 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Il competente ufficio comunale provvederà all'esame delle domande pervenute, verificando la completezza della documentazione presentata e la sussistenza dei requisiti previsti dal presente avviso.

Le domande incomplete o prive della documentazione necessaria potranno essere oggetto di richiesta di integrazione, da effettuarsi entro il termine indicato dall'Ufficio.

Al termine dell'istruttoria, il Responsabile del Servizio provvederà all'approvazione dell'elenco delle domande ammesse e non ammesse al beneficio, con l'indicazione delle relative motivazioni.

L'erogazione del contributo avverrà previa verifica dei requisiti dichiarati e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

In caso di insufficienza delle risorse stanziate, l'importo individuale del contributo sarà proporzionalmente ridotto, secondo quanto previsto dall'art. 1 del presente avviso.

La liquidazione avverrà mediante bonifico su conto corrente bancario o postale. Il richiedente dovrà obbligatoriamente indicare nella domanda l'Istituto Bancario o Ufficio Postale e il codice IBAN, a chiare lettere. In caso di errata o incompleta indicazione delle coordinate bancarie, ovvero di mutamento delle stesse senza tempestiva comunicazione al Comune, il pagamento sarà revocato.

ART. 6 – CONTROLLI E DECADENZA DAL BENEFICIO

Il contributo è vincolato alle finalità del presente bando.
I partecipanti sono informati che verranno effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda (art. 11 del DPCM 159/2013). Il Comune si riserva la facoltà di richiedere agli interessati ulteriori documenti ad integrazione dell'istanza. La non-veridicità delle dichiarazioni rese nella richiesta comporterà la decadenza dal beneficio ottenuto con obbligo di restituzione, se già liquidato, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato (art. 75 e 76 D.P.R. citato).

ART. 7 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Povegliano.

La pubblicazione ha valore di comunicazione e informazione nei confronti della cittadinanza.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune informa che i dati personali forniti dai richiedenti sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è la Responsabile dell'Area II. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono pubblicati sulla sezione privacy del sito web del Comune di Comune di Povegliano.

Povegliano, 18 novembre 2026

Il Responsabile del Servizio Area II
Dott.ssa Ines Tarzia